

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z ŻYWIENIA W STOŁÓWCE SZKOLNEJ**

**w Szkole Podstawowej im. bł. ks. Jerzego Popiełuszki w Świniarsku**

1. Szkoła zapewnia uczniom i dzieciom z oddziałów przedszkolnych możliwość korzystania z wyżywienia obejmującego zupę i/lub II danie.
2. Korzystanie z wyżywienia, o którym mowa w pkt 1 jest dobrowolne i odpłatne.
3. Uczniowie/dzieci korzystają z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej w oparciu
o deklaracje złożone przez rodziców.
4. Rezygnacja z możliwości korzystania z obiadów szkolnych oraz zmiana wybranej formy wyżywienia są możliwie po złożeniu rezygnacji lub korekty złożonej deklaracji w formie pisemnej, z co najmniej z 1-tygodniowym wyprzedzeniem, ze skutkiem od 1 dnia następnego tygodnia.
5. Uczniowie/dzieci objęcie pomocą ze strony Ośrodków Pomocy Społecznej na podstawie stosownej decyzji są zwolnieni z opłat za posiłki.
6. Dzieci z oddziałów przedszkolnych mogą zakupić posiłki w następujących opcjach:

a) zupa w cenie 3,50 zł brutto

b) II danie w cenie 12,00 zł brutto

1. zupa + II danie w cenie 15,50 zł brutto
2. Uczniowie mogą zakupić posiłki w następujących opcjach:
3. zupa w cenie 0,60 zł brutto
4. II danie w cenie 12,00 zł brutto
5. zupa + II danie w cenie 12,60 zł brutto
6. Posiłki są przygotowywane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa
w zakresie żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych.
7. Posiłki są wydawane od poniedziałku do piątku w dniach nauki w szkole.
8. Posiłki mogą być spożywane wyłącznie w stołówce szkolnej.
9. Harmonogram wydawania posiłków zostanie opublikowany na stronie internetowej szkoły
oraz na tablicy ogłoszeń.
10. W przypadku uzasadnionej nieobecności ucznia (choroba lub inne zdarzenie losowe) można wykreślić ucznia z żywienia z jednodniowym wyprzedzeniem. W takim przypadku rodzic/prawny opiekun ucznia jest zobowiązany poinformować osobiście lub telefonicznie osobę odpowiedzialną za wydawanie posiłków najpóźniej do godziny 8:30 rano w danym dniu.
11. W przypadku braku zgłoszeń rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do pokrycia kosztów zamówionego, a nieodebranego posiłku.
12. W przypadku nieobecności dziecka w szkole istnieje możliwość odbioru obiadu osobiście
w stołówce szkoły. W takim przypadku właściwie podpisaną menażkę należy dostarczyć
do osoby odpowiedzialnej za wydawanie posiłków najpóźniej do godz. 10.00.
13. Odpłatności za wyżywienie należy dokonywać wyłącznie gotówką do 26-go dnia każdego miesiąca za dany miesiąc u osoby odpowiedzialnej za wydawanie posiłków.
14. Brak opłaty za wyżywienie za okres 1 miesiąca lub nieterminowe wnoszenie tych opłat będzie równoznaczne z wykreśleniem dziecka z wyżywienia.
15. Pracownicy szkoły mogą zakupić posiłki w następujących opcjach:
16. zupa w cenie 3,50 zł brutto
17. II danie w cenie 12,00 zł brutto
18. zupa + II danie w cenie 15,50 zł brutto